

REQUERIMENTO
PÓS-DEFESA - 90 (TRINTA) DIAS - MESTRADO

Solicita-se à Comissão de Pós-Graduação do Programa de Pós-Graduação em Administração o deferimento da solicitação de validação de documentação a ser apresentada 90 dias após a Defesa e a liberação da Ata da Banca de Defesa.

- Os dados devem ser preenchidos e encaminhados pelo aluno para o orientador, que realizará análise prévia, e caso a documentação se apresente adequada, encaminhará o material para a secretaria do PPGA.
- A documentação deverá ser encaminhada de forma digital para a secretária. Os arquivos enviados devem ser nomeados informando o nome do documento (conforme padrão indicado neste documento) e o nome do aluno. Por exemplo: Anexo A – João da Silva.

Dados dos Requerentes

| | | | |
|---|--|--|--|
| Nome de aluno(a): | | Número de matrícula: | |
| Aluno(a) Bolsista: <input type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/> Sim: (Informar modalidade da Bolsa): | | | |
| Nome do orientador(a): | | | |
| Data da Defesa: / / | | Prazo regimental para depósito do material (90 dias após a Defesa): / / | |
| Título da Dissertação: | | | |
| Linha de Pesquisa em que a Dissertação está sendo desenvolvida: <input type="checkbox"/> L1: Gestão para o Desenvolvimento e Regionalidade <input type="checkbox"/> L2: Gestão Organizacional <input type="checkbox"/> L3: Redes Organizacionais e Inovação | | | |

Atendimento ao desempenho de publicação científica (submissão em Revista Qualis A4)

| | |
|--|---------|
| Anexo G1 – comprovante do artigo submetido em periódico Qualis (mínimo A4) / deve estar de acordo com o Modelo do Anexo G. | |
| ISSN e Nome da Revista: | Qualis: |
| Título do Artigo: | |
| Nome do professor do PPGA que participa da autoria: | |

Documentação a ser anexada ao Requerimento da Banca de Defesa de Dissertação pelo aluno(a)

| | |
|---|--|
| Cópia atualizada do Currículo Lattes do aluno(a) | Anexo C (deve estar de acordo com o Modelo do Anexo C). |
| O aluno deve encaminhar o comprovante de submissão dos artigos. | Anexo G (Comprovante de Submissão) |
| Arquivo digital em Word contendo o artigo submetido na revista. O aluno(a) deve realizar uma submissão em revista Qualis A4 no mínimo. | Anexo L (Arquivos em formato Word) |
| Autorização do Mestre para publicação dos artigos pelo PPGA em co-autoria com o ex-orientador(a), caso não sejam publicados. E ciência de que não poderá publicar os artigos em qualquer meio escrito ou eletrônico, por 24 (vinte e quatro) meses. | Anexo M (Preencher o formulário do Anexo do Anexo I). |
| Nome do aluno(a): | Visto do aluno(a): |

Checklist de Verificação do Professor(a)

| Esta Ok? | Item |
|-----------------------|---|
| | Currículo Lattes do aluno(a) indica que ele é Doutor(a) (conforme Anexo C) |
| | O orientador(a) confirma que está como coautor(a) nos artigos submetidos pelo(a) aluno(a) |
| | O aluno(a) está encaminhando os dois (2) arquivos em word com o texto que foi submetido as revistas científicas |
| | A Autorização do doutor(a) para publicação dos artigos pelo PPGA em co-autoria com o ex-orientador(a), caso não sejam publicados está preenchida corretamente e assinada. |
| Nome do Professor(a): | Visto do Professor(a): |

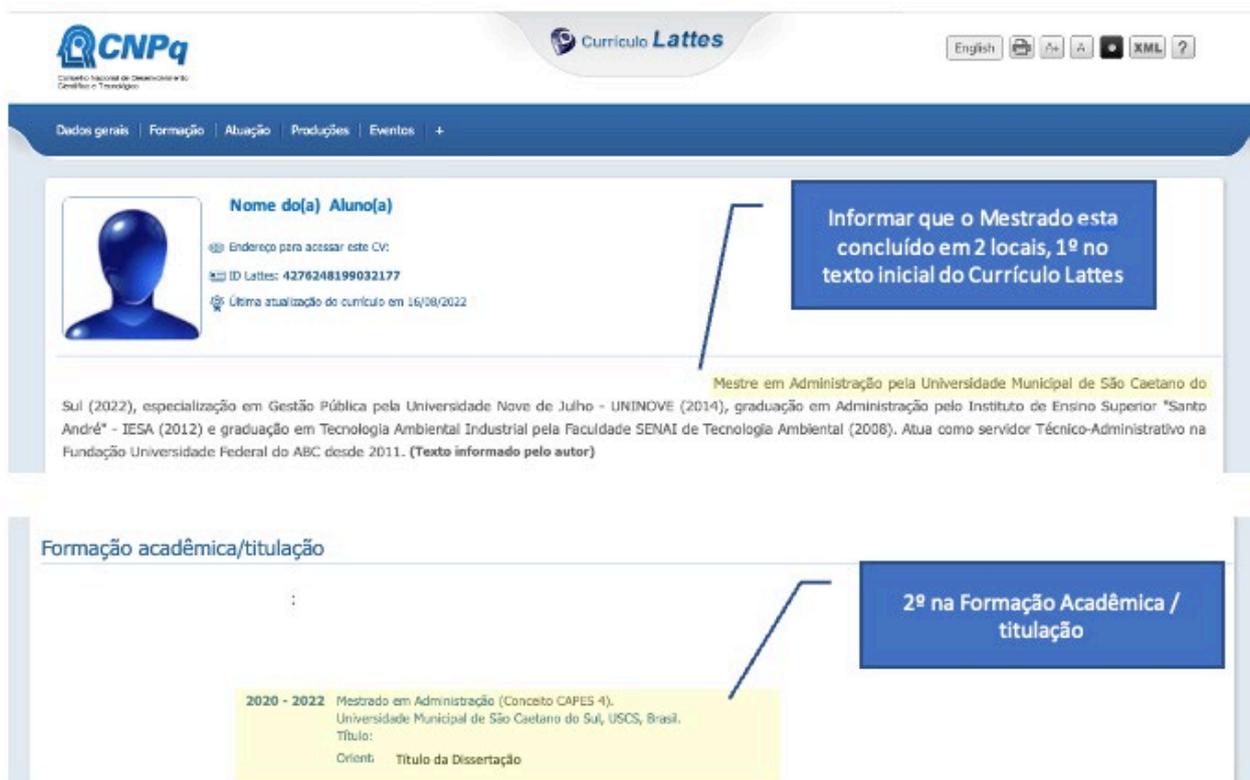
Checklist de Verificação da Secretaria (Preenchimento exclusivo da secretaria)

| Esta Ok? | Item |
|----------|--------------------------|
| | Regular com a Tesouraria |

São Caetano do Sul, ____ de _____ de _____.

Secretaria

Modelo do Anexo C - Lattes atualizado do aluno, apresentando o Mestrado como concluído



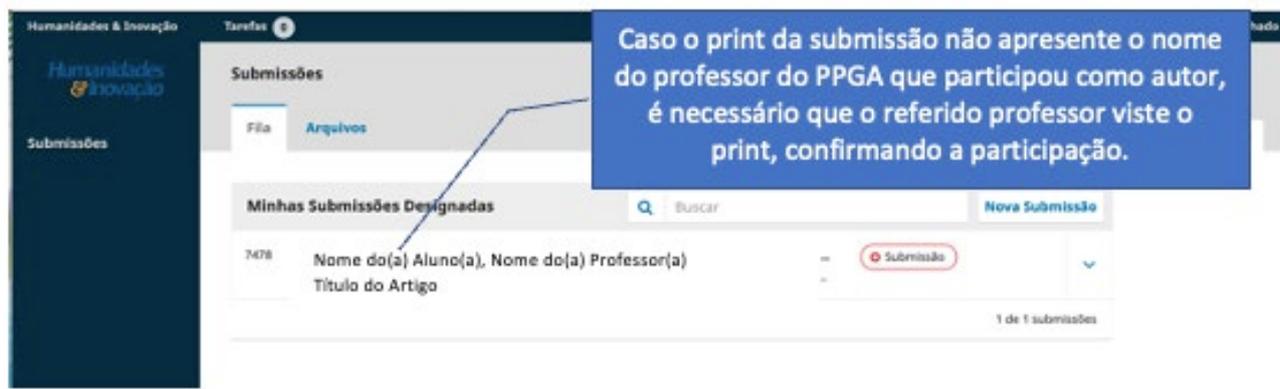
The screenshot shows the CNPq Lattes Curriculum page for a student. The page is titled "Currículo Lattes" and includes a navigation menu with "Dados gerais", "Formação", "Atuação", "Produções", and "Eventos". The main content area is divided into sections. The first section, "Nome do(a) Aluno(a)", contains a placeholder profile picture, the student's name, and contact information. A blue callout box points to the first line of the biography, indicating that the master's degree should be mentioned in the first two lines. The biography text includes: "Mestre em Administração pela Universidade Municipal de São Caetano do Sul (2022), especialização em Gestão Pública pela Universidade Nove de Julho - UNINOVE (2014), graduação em Administração pelo Instituto de Ensino Superior 'Santo André' - IESA (2012) e graduação em Tecnologia Ambiental Industrial pela Faculdade SENAI de Tecnologia Ambiental (2008). Atua como servidor Técnico-Administrativo na Fundação Universidade Federal do ABC desde 2011. (Texto informado pelo autor)". The second section, "Formação acadêmica/titulação", lists the student's academic achievements. A yellow callout box highlights the master's degree entry, and a blue callout box points to it, indicating it should be the second item in the list. The master's degree entry is: "2020 - 2022 Mestrado em Administração (Conceito CAPES 4). Universidade Municipal de São Caetano do Sul, USCS, Brasil. Título: Orient. Título da Dissertação".

Os artigos publicados e as participações em congressos devem estar atualizados no Lattes.

Modelo do Anexo G - Comprovante de submissão de artigo e ou participação em congresso.

Para os artigos já publicados, encaminhar o próprio artigo.

Para os artigos submetidos, encaminhar o Print da tela de Submissão.



Anexo L - Arquivo digital em Word contendo o artigo submetido na revista

O aluno(a) deve encaminhar o arquivo eletrônico contendo o artigo submetido para a revista Qualis A4, no mínimo.

Anexo L1- Arquivo Eletrônico no formato Word contendo o artigo que foi encaminhado para a Revista.

